**UC7 – Publicar Tarefa**

* **Publicar tarefa:**
  + **Ator primário:**
    - Colaborador;
  + **Partes interessadas e seus interesses**
    - Organização: pretende consultar e analisar a tarefa previamente introduzida e realizar alterações para, por fim, publicar a tarefa.
    - T4J: pretende que sejam publicadas tarefas na plataforma para que posteriormente sejam feitas candidaturas às mesmas.
    - Freelancer: pode candidatar-se a tarefas que tenham sido publicadas.
  + **Pré condições:** 
    - O colaborador deve estar registado na plataforma;
  + **Pós condições:**
    - A tarefa deve estar publicada na plataforma;
  + **Cenário de sucesso principal**

1. O colaborador acede à area de publicação de tarefas.
2. O sistema verifica se a organização tem tarefas por publicar.
3. O sistema confirma que existem tarefas por publicar e retorna uma lista das mesmas.
4. O colaborador seleciona uma tarefa para publicar.
5. O sistema torna a tarefa pública, e valida esta publicação.
6. O sistema retorna uma mensagem de sucesso: a tarefa foi publicada.
7. O colaborador termina o processo.

* **Extensões (ou fluxos alternativos):**

1. O sistema não encontra tarefas por publicar relativas à organização do colaborador. O caso de uso termina.